



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

Mazowsze.
serce Polski

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



„Upowszechnianie integracji społecznej w Powiecie kozienickim”
Umowa współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego
Człowiek – najlepsza inwestycja

Załącznik nr 5 wzór umowy

UMOWA NR...../2010

W SPRAWIE KOMPLEKSOWEJ USŁUGI DOTYCZĄCEJ

AKTYWIZACJI

zawarta w dniu2010r. w Kozienicach pomiędzy:

Starostą Powiatu Kozienickiego działającego poprzez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach, reprezentowanym przez Panią Urszulę Kowalik Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach ul. Świerczewskiego 20, 26-900 Kozienice zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., **NIP** -, **REGON** -
....., **Numer KRS** -, **z siedzibą**
w **reprezentowanym przez** -
....., **zwanym dalej „Wykonawcą”, wybranym w trybie przetargu**
nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień
publicznych /tekst jednolity – Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami/, o następującej
treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest kompleksowa usługa dotycząca aktywizacji edukacyjnej, społecznej oraz zdrowotnej (stosownie do części zamówienia) osób uczestniczących w projekcie systemowym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach pt. „Upowszechnianie integracji społecznej w Powiecie kozienickim”, Poddziałanie 7.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego., obejmująca:
2. Zorganizowanie 14 –dniowego turnusu wyjazdowego w celu realizacji zajęć aktywizacyjnych w tym:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
tel. (048) 6110226
w Kozienicach
fax. (048) 6110225
ul. Świerczewskiego 20
26-900 Kozienice
pcpr@kozienicepowiat.pl

- a) Zorganizowanie i przeprowadzenie aktywizacji edukacyjnej z zakresu („...” zgodnie ze SIWZ dla poszczególnych części zamówienia) dla uczestników projektu systemowego w wymiarze godzin lekcyjnych na 1 uczestnika.
- b) Zorganizowanie i przeprowadzenie treningu kompetencji i umiejętności społecznych (zgodnie ze SIWZ dla poszczególnej części zamówienia) dla uczestników projektu systemowego (i opiekunów – dot. 4 części zamówienia) w formie warsztatowej. Warsztaty grupowe w wymiarze godzin lekcyjnych na grupę.
- c) Zorganizowanie i przeprowadzenie 2 badań lekarskich: pierwsze celem wskazania zabiegów rehabilitacyjnych na początku turnusu oraz drugie celem kontroli efektywności zabiegów rehabilitacyjnych dla uczestników projektu systemowego. Indywidualne zajęcia rehabilitacyjne stosownie do zaleceń lekarza. Nie mniej niż 3 zabiegi rehabilitacyjne dziennie dla każdego uczestnika (dotyczy 2 i 3 części zamówienia). Zapewnienie całodobowej specjalistycznej opieki medycznej (dotyczy 2, 3 i 4 części zamówienia).
- d) Zorganizowanie transportu zbiorowego dla uczestników projektu i opiekunów (jeżeli dotyczy) z miejscowości Kozienice do miejsca realizacji kompleksowej usługi aktywizacyjnej uczestników projektu systemowego oraz z powrotem.
- e) Zorganizowanie zakwaterowania dla uczestników projektu systemowego i ... opiekunów (jeżeli dotyczy) w trakcie realizacji w/w usług w ośrodku szkoleniowo-wypoczynkowym lub hotelu (dla 1 i 4 części zamówienia i rehabilitacyjno-wypoczynkowym lub sanatoryjnym (dla 2 i 3 części zamówienia) w pokojach dwuosobowych.
- f) Zorganizowanie pełnego wyżywienia dla uczestników projektu systemowego i opiekunów (jeżeli dotyczy) w trakcie realizacji w/w usług oraz zapewnienie cateringu (kawa, herbata, napoje, ciastka) wszystkim uczestnikom projektu w trakcie realizacji usług.

3. Miejsce realizacji kompleksowej usługi aktywizacyjnej:

4. Termin realizacji kompleksowej usługi aktywizacyjnej, o której mowa w ust.1: **od dnia2010r. do dnia2010r.**

§ 2 .

- 1. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt a, b, Wykonawca musi zrealizować samodzielnie, natomiast przedmiot umowy, o którym mowa § 1 ust. 2 pkt c, d, e, f Wykonawca może zrealizować przy udziale Podwykonawców.
- 2. Zlecenie przedmiotu umowy lub jego części Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca odpowiedzialny jest za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne.

4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa § 1 ust. 2 pkt c, d, e, f Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Przeprowadzenia kompleksowej usługi aktywizacyjnej zgodnie z programem zajęć aktywizacyjnych stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przeprowadzenia kompleksowej usługi aktywizacyjnej zgodnie z harmonogramem zajęć aktywizacyjnych stanowiącym Załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zabezpieczy uczestnikom możliwości uczestniczenia w zabiegach rehabilitacyjnych zgodnie z zaleceniami lekarza.
4. Zabezpieczenia uczestnikom szkolenia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki.
5. Zapewnienia uczestnikom szkolenia niezbędnego sprzętu, materiałów i pomocy dydaktycznych oraz materiałów piśmienniczych umożliwiających prawidłową realizację kształcenia.
6. Ubezpieczenia wszystkich uczestników zajęć aktywizacyjnych od następstw nieszczęśliwych wypadków zgodnie z wykazem, stanowiącym Załącznik Nr 8 do niniejszej umowy. Okres ubezpieczenia musi obejmować okres realizacji kompleksowej usługi aktywizacyjnej oraz czas transportu do miejsca szkoleń i z miejsca szkoleń do Kozienic.
7. Prowadzenia dokumentacji przebiegu zajęć aktywizacyjnych stanowiącej:
 - dziennik zajęć aktywizacyjnych zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć aktywizacyjnych,
 - rejestr wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie poszczególnych zajęć aktywizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt a, b,
 - rejestr wydanych materiałów dydaktycznych uczestnikowi zajęć aktywizacyjnych.
8. Oznaczenia sal w widocznym miejscu, w których odbywać się będą zajęcia aktywizacyjne oraz pomocy dydaktycznych i ankiet przeznaczonych dla uczestników tych zajęć zgodnie z zasadami określonymi w ust. 13 pkt b) niniejszego paragrafu.
9. Pisemnego informowania Zamawiającego o wszelkich planowanych zmianach w harmonogramach zajęć z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
10. W przypadkach odwołania zajęć z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – informowania o odwołaniu zajęć najpóźniej w dniu zaistnienia okoliczności.
11. W przypadkach wymienionych w ust. 9 pisemnego przedstawienia propozycji zmian w harmonogramie w terminie do 2 dni od zaistnienia okoliczności.
12. Sprawowania nadzoru nad frekwencją uczestników aktywizacji edukacyjnej, zdrowotnej (jeżeli dotyczy) oraz społecznej poprzez:

- a) codzienne prowadzenie imiennych list obecności uczestników zajęć aktywizacyjnych oraz bieżące ich uzupełnianie. Obecność uczestników zajęć aktywizacyjnych musi być każdorazowo potwierdzona własnoręcznym podpisem każdego uczestnika zajęć,
- b) bieżące informowanie na piśmie Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestników na zajęciach aktywizacyjnych w trakcie ich trwania pod rygorem odmowy zapłaty za aktywizację tych osób,
- c) pisemne zawiadomienie Zamawiającego o fakcie uchylania się uczestników zajęć aktywizacyjnych od przystąpienia do wewnętrznego egzaminu końcowego, jeżeli dotyczy,
- d) rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach aktywizacyjnych w czasie ich trwania.

13. Zakończenia szkolenia poprzez:

- a) wydanie zaświadczeń, certyfikatów lub dyplomów o ukończeniu zajęć aktywizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt a, b, oznakowanych zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki stanowiącymi Załącznik nr 1 do Planu komunikacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 (www.efs.gov.pl), zakładka Program Kapitał Ludzki, Promocja EFS) i powinny zawierać w następującej kolejności:
 - logo Programu Operacyjnego Kapitału Ludzkiego - z lewej strony dokumentu,
 - logo Unii Europejskiej z podpisem Europejski Fundusz Społeczny – z prawej strony dokumentu,
 - zapis: szkolenie współfinansowane ze środków unii europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego; człowiek najlepsza inwestycja,
- b) przekazanie uczestnikom szkolenia ankiet służących do oceny zajęć aktywizacyjnych zgodnych ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

13. Dostarczenia Zamawiającemu:

- a) W terminie 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy wypełnionego formularza stanowiącego Załącznik Nr 7 do niniejszej umowy, jeżeli Wykonawca nie figuruje w internetowej bazie ofert szkoleniowych (WWW.inwestycjawkadry.pl).
- b) w ciągu 7 dni kalendarzowych po zakończeniu zajęć aktywizacyjnych:
 - faktury/rachunku za wykonany przedmiot umowy wraz z załączoną listą wszystkich kategorii wydatków, których faktura dotyczy, bez wykazywania rzeczywistych kwot składających się na te kategorie,
 - potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie ankiet z przeprowadzonego przez Wykonawcę w ostatnim dniu zajęć aktywizacyjnych badania ankietowanego wśród uczestników zajęć,
 - potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopie wszystkich zaświadczeń i dokumentów potwierdzających ukończenie poszczególnych zajęć aktywizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt a, b,
 - wykaz wydanych zaświadczeń i innych dokumentów potwierdzających ukończenie zajęć

aktywizacyjnych. Odbiór dokumentów winien być potwierdzony w wykazie przez każdego uczestnika zajęć własnoręcznym podpisem,

- potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopię dziennika zajęć aktywizacyjnych zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć aktywizacyjnych,
- potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopię rejestru wydanych materiałów dydaktycznych uczestnikom zajęć aktywizacyjnych,
- potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kserokopię polisy ubezpieczeniowej uczestników zajęć aktywizacyjnych.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się również do:

1. Poddania się kontroli przeprowadzonej przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych jako Instytucji Pośredniczącej II stopnia oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji projektu systemowego „Upowszechnianie integracji społecznej w Powiecie kozienickim” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Przechowywania oryginalnych dokumentów związanych z realizacją usługi będącej przedmiotem zamówienia do 31.12.2020 r. w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo. Jednostki kontrolujące przedmiot umowy winny mieć dostęp do dokumentacji w zakresie przeprowadzonego szkolenia będącego przedmiotem umowy.
3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający powiadomi o tym pisemnie Wykonawcę przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca zapewni kontrolującym prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z realizacją kompleksowej usługi aktywizacyjnej przez cały okres ich przechowywania, tj. do dnia 31.12.2020r.
5. Przedstawiania na pisemne wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zajęć aktywizacyjnych, w terminie określonym w wezwaniu.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania rejestracji w internetowej bazie ofert szkoleniowych (www.inwestycjawkadry.pl), Wykonawcy przedmiotu zamówienia na podstawie danych przekazanych przez Wykonawcę w ramach Załącznika Nr 7 do niniejszej umowy oraz zamieszczenia w tej bazie informacji o szkoleniach realizowanych w ramach przedmiotu zamówienia.

2. Obowiązek rejestrowania przez Zamawiającego w internetowej bazie ofert szkoleniowych, w tym ofert szkoleniowych wykonawców i bieżącego aktualizowania danych o każdym szkoleniu organizowanym w ramach Projektu systemowego wynika z umowy ramowej regulującej realizację projektów systemowych w ramach Poddziałania 7.1.2 PO KL.
3. W przypadku, gdy Wykonawca figuruje już w internetowej bazie ofert szkoleniowych (www.inwestycjawkadry.pl), dokonuje we własnym zakresie rejestracji szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy, na portalu (www.inwestycjawkadry.pl), informując o tym na piśmie Zamawiającego w ciągu 2 dni od dnia rozpoczęcia szkolenia.

§ 6

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Dokonania naboru uczestników zajęć aktywizacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2.
2. Skierowania na zajęcia aktywizacyjne osób (stosownie do części zamówienia) realizowanych w ramach projektu systemowego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach pt. „Upowszechnianie integracji społecznej w Powiecie kozienickim”, Poddziałanie 7.1.2 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
3. Zamawiający zastrzega sobie jednocześnie możliwość dokonywania zmian osobowych wśród uczestników zajęć aktywizacyjnych w terminie 3 dni od daty rozpoczęcia zajęć.
4. Zamawiający zastrzega możliwość skierowania na zajęcia aktywizacyjne mniejszej niż określona w ust. 2 liczby osób (stosownie do części zamówienia), w przypadku braku zakładanej liczby osób chętnych do udziału w zajęciach aktywizacyjnych, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, czyli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

§ 7

1. Osoba odpowiedzialna za wykonanie niniejszej umowy ze strony Wykonawcy
2. Osoba odpowiedzialna za wykonanie niniejszej umowy ze strony Zamawiającego.....

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwociezł (słownie: złotych) zgodne z preliminarzem kosztów kompleksowej usługi w zakresie aktywizacji (stosownie do części zamówienia), stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy.
2. Koszt jednostkowy kompleksowej usługi aktywizacyjnej wynosi zł brutto.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
tel. (048) 6110226
w Kozienicach
fax. (048) 6110225
ul. Świerczewskiego 20
26-900 Kozienice
pcpr@kozienicepowiat.pl

3. Koszt osobogodziny zajęć aktywizacyjnych wynosi zł brutto (słownie: złotych brutto).
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 ulega obniżeniu w przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w § 6 ust. 4 niniejszej umowy. Wynagrodzenie należne Wykonawcy stanowić będzie iloczyn kosztu jednostkowego kompleksowej usługi aktywizacyjnej wskazanego w § 8 ust. 2 niniejszej umowy oraz ostatecznej liczby osób skierowanych przez Zamawiającego na zajęcia aktywizacyjne.
5. W przypadku przerwania zajęć aktywizacyjnych przez uczestnika z własnej winy w trakcie trwania zajęć aktywizacyjnych, zapłata za usługę dotyczącą tej osoby będzie obejmowała faktycznie poniesione koszty zajęć aktywizacyjnych, z wyjątkiem kosztów związanych z noclegiem i wyżywieniem za dni nieobecności tej osoby na zajęciach aktywizacyjnych.

§ 8

1. Zapłata należności nastąpi po realizacji usługi będącej przedmiotem umowy, przelewem na konto Wykonawcy nr prowadzone przez w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktury.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie spełnienie wszystkich warunków określonych w § 3 niniejszej umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do faktury zestawienie faktycznie poniesionych wydatków składających się na wartość faktury.
4. W przypadku braku środków Zamawiający zastrzega sobie możliwość zapłaty za usługę w terminie późniejszym bez ustawowych odsetek za zwłokę.
5. Zamawiający nie jest płatnikiem podatku VAT, upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez jego podpisu.
6. Numer identyfikacji podatkowej Zamawiającego NIP:.....
7. Numer identyfikacji podatkowej Wykonawcy NIP:.....

§ 9

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - a) dokonywania kontroli w każdym czasie trwania zajęć aktywizacyjnych w zakresie realizacji programu zajęć aktywizacyjnych i harmonogramu tych zajęć zgodnie z Załącznikami nr 1 i 2 do niniejszej umowy,
 - b) dokonywania kontroli w każdym czasie trwania zajęć aktywizacyjnych w zakresie przebiegu i efektywności zajęć aktywizacyjnych oraz frekwencji uczestnika tych zajęć,

- c) dokonywania kontroli w każdym czasie trwania zajęć aktywizacyjnych w zakresie prowadzenia tych zajęć przez osoby i podmioty wskazane przez Wykonawcę w Załączniku Nr 4 do niniejszej umowy,
 - d) do uczestnictwa w końcowym egzaminie wewnętrznym, jeżeli dotyczy.
2. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie realizacji kompleksowej usługi aktywizacyjnej Zamawiający określi w formie pisemnej uchybienia oraz termin ich usunięcia .
 3. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca prześle do Zamawiającego pisemną informację o sposobie usunięcia wskazanych uchybień.
 4. Nie usunięcie stwierdzonych uchybień we wskazanym terminie może spowodować rozwiązanie zawartej umowy w trybie natychmiastowym.

§ 10

1. Osoby i podmioty uczestniczące w wykonaniu zamówienia określa Załącznik Nr 4 do niniejszej umowy.
2. W przypadku konieczności zmiany kadry dydaktycznej bądź podmiotów określonych w Załączniku Nr 4 do niniejszej umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego na piśmie o przyczynach tych zmian i uzyskania zgody Zamawiającego. Zmiana ta wymaga formy aneksu do umowy.

§ 11

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1 za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy;
 - b) Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1. Za niewykonanie umowy rozumie się niewykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy. Za nienależyte wykonanie umowy rozumie się niewywiązanie się Wykonawcy z zapisów § 3 niniejszej umowy;
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 8 ust.1.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1.
4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne do pełnej wysokości na zasadach ogólnych.

§ 12

Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w postaci Aneksu.

§ 13

Umowa niniejsza jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

§ 14

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 15

Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy:

1. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /tekst jednolity – Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zmianami/
2. Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny /Dz. U. z 1964 Nr 16, poz. 93 z późn. zm./

§ 17

1. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych stron.
2. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach - dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - a) Załącznik nr 1 – Program zajęć aktywizacyjnych
 - b) Załącznik Nr 2 – Harmonogram zajęć aktywizacyjnych
 - c) Załącznik nr 3 – Preliminarz kosztów kompleksowej usługi aktywizacyjnej
 - d) Załącznik Nr 4 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia /kadra dydaktyczna/
 - e) Załącznik Nr 5 - Wzór zaświadczenia lub innego dokumentu potwierdzającego ukończenie zajęć aktywizacyjnych

- f) Załącznik Nr 6– Wzór ankiety dla uczestników zajęć aktywizacyjnych służącej do oceny zajęć
- g) Załącznik Nr 7 – Formularz rejestracji instytucji szkoleniowej w internetowej bazie ofert szkoleniowych (www.inwestycjawkadry.pl)
- h) Załącznik Nr 8 – Wykaz uczestników zajęć aktywizacyjnych podlegających zgłoszeniu do ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków
- i) Załącznik Nr 9 - Zaświadczenie, że ośrodek, w którym jest realizowane zamówienie (dotyczy 2 i 3 części) figuruje w rejestrze ośrodków Wojewody, w których mogą być prowadzone turnusy rehabilitacyjne dla osób niepełnosprawnych (zależnie od dysfunkcji) korzystających z dofinansowania określony w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 roku w sprawie turnusów rehabilitacyjnych (Dz. U. Nr 230 poz. 1694)

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy
oraz pieczęć imienna
i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(pieczęć firmowa Zamawiającego
oraz pieczęć imienna i podpis
osoby upoważnionej do reprezentowania
Zamawiającego)