

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z potrzebą zaopatrzenia zwracam się z zapytaniem ofertowym o cenę dostawy artykułów biurowych, eksploatacyjnych do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach.

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

I. Zamawiający:

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
26-900 Kozienice ul. Świerczewskiego 20
tel. /48/ 611 02 26
fax. /48/ 611 02 25
NIP 812-177-73-35
REGON 672722566

II. Przedmiot zapytania ofertowego:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów biurowych, eksploatacyjnych do PCPR w Kozienicach ul. Świerczewskiego 20 zgodnie z ilością zawartą w załączniku do niniejszego zapytania.

III. Istotne warunki zamówienia

1. Przedstawiona cena powinna zawierać cenę netto plus podatek VAT dostawy artykułów biurowych do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach.
2. Najważniejszym kryterium oceny ofert będzie cena brutto.
3. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Artykuły o których mowa w ofercie, winny posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz wydajność.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości dostarczenia tonerów wtórnych lub zamienników.
6. Rozliczenie transakcji nastąpi przelewem na konto wskazane w fakturze w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.

7. Przed upływem składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe.
8. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
9. Ofertę w postaci załącznika nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego (formularz cenowy) należy złożyć do dnia **16.12.2011r.** do **godz. 12.00** w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Kozienicach, 26-900 Kozienice, ul. Świerczewskiego 20 lub przesłać faksem pod numer /48/ 611 02 25.
10. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania, zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie internetowej PCPR pod adresem www.pcprkozienice.pl, zaś Oferent, którego oferta zostanie wybrana zostanie powiadomiony telefonicznie.
11. Osobą uprawnioną do kontaktu z Oferentami: Marcin Styś tel. /48/ 611 02 27 lub 48/611 02 26

Dyrektor PCPR Kozienice

/-/ Urszula Kowalik

**Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego
dot. dostawy artykułów biurowych,
eksploatacyjnych i gospodarczych
do Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Kozienicach**

**ZAPOTRZEBOWANIE NA MATERIAŁY BIUROWE I EKSPLOATACYJNE
DLA POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE W KOZIENICACH**

Lp.	Opis materiału (nazwa)	Ilość szt.	J.M.	Cena netto (złoty)	Cena brutto (złoty)
1.	Toner Brother TN2120 - kolor czarny	szt.	2		
2.	Toner do drukarki HP Color LaserJet CP 2025-CC530AD – kolor czarny	szt.	2		
3.	Toner do drukarki HP Color LaserJet CP 2025-CC531A – kolor cyan	szt.	1		
4.	Skoroszyt oczkowy tekturowy format A4	szt.	100		
5.	Segregator A4 grzbiet 50 mm: - oklejony na zewnątrz i wewnątrz polipropylenem - dolna krawędź wzmocniona metalową szyną, - posiada wymienna etykietę na grzbiecie	szt.	200		
6.	Segregator A4 grzbiet 75mm: - oklejony na zewnątrz i wewnątrz polipropylenem - dolna krawędź wzmocniona metalową szyną, - posiada wymienna etykietę na grzbiecie	szt.	200		
7.	Kalendarz stojący na biurko (pionowy, tygodniowy)	szt.	5		
8.	Druki zwrotnego potwierdzenia odbioru (uniwersalne, samoprzylepne)	szt.	500		
RAZEM					

Jednocześnie oświadczam, że podane ceny uwzględniają wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia wraz z dostawą zamówienia do siedziby Zamawiającego.

Dyrektor PCPR Kozienice

/-/ Urszula Kowalik